



TÅSTRUP SUNDHEDSHUS

En privat ejendomsudvikler har udskrevet en konkurrence, hvor flere rådgiverteams har udarbejdet forslag til udformningen af et nyt sundhedshus i Tåstrup. Bygningen er på ca. 4400 m² ekskl. kælder.

Vinderforslaget er valgt og I er nu valgt som totalrådgivere til at videreprojektere frem til og med udbud, der udbydes i hovedentreprise.

OPGAVEN

Først skal projektet viderebearbejdes i projektforslagsfasen, hvor de konstruktive, byggetekniske og bygningsfysiske analyser og udfordringer afklares, med henblik på endelig bygningsejergodkendelse.

Vinderforslaget er udarbejdet på baggrund af et byggeprogram, men bygningsejer har efterfølgende ønsket nogle funktionelle og konstruktive ændringer til projektet, som skal indarbejdes:

Bygningsejer ønsker:

- At bearbejdningen af konkurrenceforslagets arkitektoniske intention, bæredygtighedsprofil, disponeringer og overflader respekteres, og indretningen af etagerne søges bevaret.
- At facaderne i gavlene (undtagen ved trapper) udføres som ikke-bærende ophængte glasfacader.
- At opbygningen af de langsgående facader analyseres og kan være en kombination af ophængte facader i de øvre etager, og for stueetagen sokkelbåret – Facaderne skal vurderes på baggrund af totaløkonomisk og udførelsesteknisk analyse.
- At der etableres delvis p-kælder under haven og der etableres cykelparkering og disponibel kælder i den øvrige del af bygningen.
- At rådgivere revurderer byggesystem, ligesom alle øvrige konstruktive og tekniske disponeringer skal vurderes og kvalificeres.
- At facaderne i emalit og skærmtegl skal udfordres. Det gennemtænkte arkitektoniske facadeudtryk skal herudover bevares på alle facader.
- At der skal redegøres for bygningens materialer på baggrund af en grundig materialeanalyse, herunder klimapåvirkning. Analyserne samles i et materialekompendium som afleveres til bygningsejer.
- At der må etableres solceller på taget.
- At Vandrette føringsveje ved etageadskillelsen skal indtænkes med synlige og skjulte installationer, fordelt efter relevante rum. Rumhøjden skal iagttages.
- At Placering af ventilationsanlæg vurderes og analyseres og fremlægges for bygningsejer.

Bygningsejer stiller desuden krav til:

- At 3. sal indrettes til interne kontorarealer, kun med adgang for stedkendte.
- At bygningen ikke må udlade mere end 6,8 kg CO₂-ækvivalenter pr. m² pr. år.
- At der dokumenteres ifølge EU-taksonomien.
- At der indarbejdes genanvendte byggematerialer.

Derudover stiller Tåstrup Kommune krav om et øget fokus på inddragelse og genanvendelse af byggematerialer og dækelementer i beton, nedtaget fra andre bygninger i kommunerne omkring byggeriet.

OPGAVEN OPDELT I FASER

Projektet skal tilrettes med de nye funktionskrav, og disponeringen af teknikrum og etagehøjder afklares.

Herefter skal projektet viderebearbejdes i projektforslags- og myndighedsprojektfasen, hvor de konstruktive, byggetekniske og bygningsfysiske analyser og udfordringer afklares. I bearbejdningen skal konkurrenceforslagets byggetekniske og konstruktive oplæg revurderes og kvalificeres, og forslagets arkitektoniske intention og rumlige disponeringer respekteres.

Der skal desuden udarbejdes økonomisk overslag, totaløkonomisk beregning, livscyklus vurdering af de konstruktive løsninger og materialevalg, samt et udkast for planlægning af udførelse, med henblik på endelig godkendelse af bygningsejer. Derudover skal gruppen i fællesskab, i semesterets to første faser, udfylde bygningsdels- og procesbeskrivelsens punkt 4.7 for hhv. Betonkonstruktion pladsstøbt og Glas generelt.

Et projektforslag (defineret i YBL18, Bilag A) samt et myndighedsprojekt (defineret i YBL18, Bilag B), danner herefter grundlag for at udarbejde udbudsprojekt individuelt. En fyldestgørende analyse af byggeriets materialer, samles som en rapport og forelægges bygningsejer.

Udbudsmaterialet skal skabe overensstemmelse mellem tegninger beskrivelser og tilbudsliste, ligesom bygningsdelsbeskrivelsen skal være entrepriserettet og materialer skal tydelig beskrives. Projektet udbydes i hovedentreprise.

Hver gruppe har rollen som teknisk totalrådgiver inden for arkitekturrådgivning og ingeniørdisciplinerne konstruktion, vvs-installationer og ventilation. Gruppen forestår desuden projekteringsledelsen.

ARBEJDSGRUNDLAG

Projekteringen udføres med udgangspunkt i det udleverede konkurrenceforslag, og i henhold til YBL18 (tilrettet) og Molio's beskrivelsesværktøj 2.0 og CCI-informationsniveauer version 3. Der arbejdes efter BR18, Regler og vejledninger om arbejdsmiljø samt relevant lokalplan.

Information om grunden:

Bohus Boulevard 4, 2630 Taastrup

Matrikelnummer: 144

MINISPECIALE

På 4. semester skal den studerende, sideløbende med den tværfaglige semesteropgave, individuelt udforme et minispeciale på 5 normalsider ekskl. serviceafsnit. Nærmere detaljer kan den studerende finde i opgavetekst i mappen 'Minispeciale'. Centralt er det dog, at et afleveret minispeciale er adgangsgivende til eksamen.

TIDSPLAN – I STORE TRÆK

Opstart og Projektforslag:	Uge 35 – 41
Evalueringer:	Uge 41
Færdiggørelse af PF:	Uge 42
Myndighedsprojekt:	Uge 43 - 46
Udbud:	Uge 47 – Uge 01
Aflevering af semesterprojekt:	Uge 02 onsdag d. 08. januar 2025
Eksamen fra	Uge 02 – 03

ARBEJDSFORM

Projektforslag og myndighedsprojektet udarbejdes i fællesskab i gruppen. Det fælles projekt danner grundlag for en individuel viderebearbejdning af enkelte bygningsudsnit i udbudsprojektsfasen. I den individuelle fase udarbejdes alt tegningsmateriale af den enkelte studerende.

DOKUMENTATION

I projektforslaget og i myndighedsprojektet udarbejdes dokumentation svarende til ydelsesbeskrivelsen, med fokus iht. vedlagte bilag A og bilag B. Dokumentationskrav for den sidste fase præciseres ved introduktionen til Udbudsfasen.

WORKSHOPS

I løbet af semesteret er der planlagt fire obligatoriske workshops. Disse workshops stiller skarpt på nogle vitale emner som indfrier nogle af de vigtigste læringsmål for semesteret. Alt arbejde under de fire workshops skal indarbejdes i semesterprojektet og medtages i det endelige eksamensprojekt.

EVALUERING

Den tværfaglige projektopgave evalueres i uge 41.

Ved evalueringen præsenterer gruppen de analyser, der er udarbejdet i projektforslaget og analysernes betydning for de valg, der er taget i gruppens arbejde med projektet, herunder valg af byggesystem, materialer og konstruktioner. Feedback fra evaluering skal indarbejdes fremadrettet i projektet. Alle grupper deltager i evalueringen af alles projekter.

EKSAMEN

Semesterforløbet afsluttes med en mundtlig ekstern eksamen, hvor der gives individuel karakter. Først fremlægger gruppen fælles deres projektforslag og myndighedsprojekt, herefter fremlægges udbudsprojekterne individuelt. Den studerende eksamineres herefter i det samlede projekt, samt udbud. Det skal fremgå af afleveringen, hvilke arbejdsopgaver den enkelte studerende har udført.

Alle studerendes opdaterede portfolio skal desuden indgå i afleveringen. Portfoliet skal afspejle de refleksioner den studerende har gjort sig omkring egen læring på dette semester. Særlige krav til indhold og eksamens-slides vil blive præsenteret ifm. udbuddet.

Tidsplaner til eksamen udarbejdes af studieadministrationen senest en uge inden eksamen. Alle grupper afleverer deres semesterprojektet, samlet i en fælles zip.fil, i afleveringsmappe på WiseFlow. Bemærk at afleveringsdagen er den samme for alle grupper på semestret. Desuden skal det iagttages, at lange filnavne vanskeliggøre åbning af filerne for censor og eksaminatorer.

Eksamen afvikles digitalt som en PowerPoint-baseret præsentation. Alle dokumenter der skal kunne tilgås under eksamen, skal arkiveres i MOLIOS mappestruktur, tilpasset efter sagen. Tegninger skal være i dwf og alle andre dokumenter i pdf. De studerende skal aflevere en IFC-fil i udbudsmaterialet.

NB: Der må ikke tages kontakt til teams der har udarbejdet konkurrenceforslaget, eller andre der er tilknyttet opgaven.

God arbejdslyst og godt 4. semester!

med venlig hilsen Underviserteamet